

# 北京师范大学公共资源服务中心

---

## 关于 2014~2015 学年第一学期选课的通知

为规范教学工作，提高教学管理的信息准确度，确保教学运行的平稳有序，及时准确地记载学生修读情况，2014~2015 学年第一学期我校继续实行选课制。

学生选课的结果是教学运行管理的数据依据，关系到教室资源的合理分配、任课教师教学工作量的衡量、教学质量的监控、学生选修情况的记录、期末课程考核的安排、修读课程成绩的记载、学业修读情况预警以及毕业资格审核等多个教学环节可否准确、顺畅的运行。

请各教学单位主管教学的副部长（副院长、副系主任）和教务老师，提前向学生说明选课的重要性，并参照修读专业的教学计划/培养方案，依据课程修读规定，指导学生完成选课。

**自本学期起，将采用新的、本研一体化教务网络管理系统进行选课，选课网址为：<http://zyfw.bnu.edu.cn/bnujw/>。**

现将选课工作安排通知如下，请及时通知所属部院系学生按时选课。

### 一、选课学生范围及原则

**1. 所有本科生、研究生（包括进入院系的本、研留学生）修读的全部课程均须进行网上选课。**

2. 选课结果确认遵循“先到先选、额满为止”的原则。

3. 本科生的课程中，只开设一个上课班级的必修课程（包括公共必修课程和专业必修课程），由系统自动为学生选上；学生可以在选课开始前上网查看课表及已经选上的必修课程。

4. 所有课程一经选定必须参加听课（本科生申请免听的课程除外）和考核，否则成绩以零分记载。

5. 本科生公共必修课选课人数 $<50$ 人、公共选修课选课人数 $<20$ 人的课程；研究生公共课（含必修课和选修课）选课人数 $<15$ 人的课程，可能停开，请同学们随时关注所选课程的选课人数和教务处、研究生院发布的课程调整相关通知。

## 二、选课时间段

### 1. 第一阶段：选课阶段

2014年6月23日18:00~2014年7月18日23:59

本学期实行分年级、分时间段轮换选课。各年级选课的时段安排如下：

**2011级本科生：**2014年6月23日18:00~2014年7月18日23:59；

**2012级本科生：**2014年6月25日18:00~2014年7月18日23:59；

**2013级本科生：**2014年6月27日18:00~2014年7月18日23:59；

**2012级、2013级研究生：**2014年6月30日18:00~2014年7月18日23:59。

各年级选课开始前30分钟作为系统切换时间，期间停止选课。

每个年级开始选课的第1个小时，其他年级不能登录系统。

2014年7月19日0:00选课系统关闭。

### 2. 第二阶段：退补选阶段

退课：2014年9月1日18:00~9月7日23:59；

补选课：2014年9月1日18:00~9月14日23:59。

**3. 2014级本科生、研究生选课时间段为：**2014-2015学年第一学期开学第2周（2014年9月8日18:00~9月14日23:59）。

## 三、选课系统登录办法

1. 用户名为学号，研究生登录的初始密码为六位出生日期（例如出生日期为1990年12月1日，则初始密码为901201）；本科生登录密码为原本科教务系统中的登录密码。

2. 登录后请及时修改密码（密码长度为6-12位，必须同时包含数字和字母），以确保个人信息安全。

3. 如果遗失密码，请在上班时间持学生证/卡到主楼A104进行重置。

## 四、注意事项

1. 如果学生无法登录选课系统，请与公共资源服务中心（主楼A104）联系。

2. 学生每次进行选课或退课操作后，**务必**查看个人课表，以确认操作结果是否正确；如果在退补选阶段结束前，不再进行选课或退课操作，须再次确认自己所选的课程，并将此页面保存，以备查询。

3. 选课期间，请同学们随时关注[教务处](#)、[研究生院](#)、[公共资源服务中心](#)网站，及时了解有关课程及选课的信息。
4. 请同学们务必妥善保管自己的选课密码，因密码泄露造成的一切后果由本人负责！
5. 鉴于有些同学采取“先占课、再退课”的方式选课，造成多选课程未能及时退掉，给自己带来不必要的麻烦，因此提醒同学们慎重选课。
6. 建议同学不要集中在退补选阶段结束前一天进行退课操作，以免因网络拥堵造成退课操作失败。
7. 退补选阶段结束后，由任课老师自行打印所任课程班级学生名册，且不得擅自接收未参加网上选课的学生上课或同意其参加考试。

## 五、特殊情况选课

### （一）重修选课

应在选课的第二阶段登陆“教务网络管理系统”，选择学生成绩→重修申请，申请需要重修的课程。

### （二）跨年级/跨专业选课

对于申请跨年级/跨专业选课的同学，应在选课的第二阶段登陆“教务网络管理系统”，选择网上选课→跨年级/专业选课申请，选择需要申请的课程。

### （三）本科生辅修选课

对于修读辅修专业课程的本科生，应在选课期间登录“教务网络管理系统”，选择辅修专业本年级的课程。

对于新被批准的初次辅修(双学位)课程的本科生，应登陆“教务网络管理系统”，在开学第一周的周六 0:00~周日 23:59，可选择或退选辅修课程；开学第二周只可选择辅修专业本年级的课程。

### （四）本科生免听选课

对于申请免听选课的本科生，应在选课期间登陆“教务网络管理系统”，选择网上选课→免听申请，选择需要申请的课程。

## 六、选课机房

为便于同学们选课，在选课时间段内（包括选课阶段和退补选阶段），公共资源服务中心提供如下公共机房的非授课时段供学生选课使用。请前去选课的同学携带本人学生卡，并服从机房管理人员的管理。

教八楼：301、302、303、304、305、307、308、310、311

科技楼：C501、C502、C504、C505、C507

## 七、联系人及电话

姜智鑫、张琳 58807964、刘星婷 58807892

附件 1：本科新生研讨课修读建议

附件 2：[通识教育公选课课程教学大纲和修读建议](http://172.16.181.40/xuanba/jwc1.html) (<http://172.16.181.40/xuanba/jwc1.html>)

公共资源服务中心

2014年6月16日