**北京大学光华管理学院案例大赛参赛指导手册**

**2013年3月**

**一、大赛简介**

北京大学光华管理学院案例大赛是北京大学光华管理学院主办，面向国内知名高校在读全日制高年级本科生的商业案例大赛。本次大赛秉承北京大学光华管理学院“创造管理知识，培养商界领袖，推动社会进步”的办学使命，为国内本科生提供一个相互交流和学习的机会。大赛中表现突出的团队和个人可以获得“光华管理学院全国优秀大学生夏令营”入营资格，或“光华管理学院MBA项目X计划”预录取资格的面试机会，冠军团队可直接获得光华管理学院“金融硕士项目”或“MBA项目X计划”的预录取资格。我们希望该案例大赛能够为有志于从事金融和企业管理方向的优秀大学生提供高端的思想交流平台和学习深造机会。

**二、组织机构**

主办单位：北京大学光华管理学院

学术支持：北京大学管理案例研究中心

媒体合作：腾讯教育频道

**三、参赛方式**

1. 本届大赛分为金融分析组和企业管理组两组，采取平行赛制同时进行。预计于**2014年毕业**的国内知名院校正式注册的全日制本科生可报名参加**金融分析组**，预计于**2013年毕业**的国内知名院校正式注册的全日制本科生可报名参加**企业管理组**。每支参赛团队应由三人组成，并推选一名队长。
2. 本届大赛分初赛和复赛两个阶段。
3. 大赛重点考察参赛选手金融和管理等专业理论与实践相结合能力、案例分析能力和团队合作能力等综合素质。
4. 参赛选手须在规定时间内完成参赛团队注册、信息填写、案例发掘、案例分析并提交案例分析报告。

大赛报名和案例分析报告提交网址：[http://crm.gsm.pku.edu.cn/psc/CRMPRD/EMPLOYEE/CRM/s/WEBLIB\_TZ\_PRDWW.TZ\_ALDS\_LOGIN.FieldFormula.IScript\_TzXlyLoginReg](http://crm.gsm.pku.edu.cn/psc/CRMPRD/EMPLOYEE/CRM/s/WEBLIB_TZ_PRDWW.TZ_ALDS_LOGIN.FieldFormula.IScript_TzXlyLoginReg%C2%A0%22%20%5Ct%20%22_blank)

1. 初赛案例分析报告提交截止时间为4月15日晚24:00，大赛组委会将组织专家评委认真评审参赛案例分析报告。
2. 复赛以现场公开答辩形式举行，评委根据复赛团队的案例分析质量和现场表现打分，并根据参赛选手个人表现评选出最佳表现奖3名。

**四、大赛流程**

**大赛分两个阶段进行**

**第一阶段 初赛（案例分析方向、案例分析报告写作标准详见附件）**

初赛作品要求为一份详细而完整的案例分析报告。初赛采取在线匿名评审方式进行。金融分析组和企业管理组将分别提供三个案例分析方向，每支参赛团队需根据组别从中选取一个方向，自行查找案例进行分析。大赛于2013年3月启动，报名时间为：3月1日至3月20日，提交案例分析报告时间为：3月15日至4月15日。

4月下旬，案例大赛组委会将分别公布金融分析组和企业管理组初赛结果，各组得分前12的参赛团队晋级复赛。

**第二阶段 复赛**

复赛采取现场答辩方式进行。组委会将邀请晋级团队来京（食宿费用由大赛组委会承担）参加复赛。复赛开始前，组委会将提供金融分析组和企业管理组的复赛案例，并给予参赛团队一定的准备时间，之后进行现场答辩与成果展示。每组现场决出冠、亚、季军团队各1支，同时根据参赛选手表现评选出最佳表现奖3名。

**大赛日程安排（具体时间遵照大赛组委会通知）**

|  |  |
| --- | --- |
| **时间** | **大赛进程** |
| 3月1日 | 公布初赛案例分析方向 |
| 3月1日至3月20日 | 在线报名 |
| 3月15日至4月15日 | 提交初赛案例分析报告 |
| 4月15日至4月30日 | 初赛评审 |
| 4月30日 | 公布复赛名单 |
| 5月17日至5月19日 | 复赛 |

**五、奖项设置**

1. 金融分析组

|  |  |
| --- | --- |
| 冠军团队 | 1. 团队获得5000元现金奖励；
2. 所有队员获得北京大学光华管理学院金融硕士项目预录取资格。
 |
| 亚军团队 | 1. 团队获得3000元现金奖励；
2. 所有队员获得参加北京大学光华管理学院夏令营入营资格。
 |
| 季军团队 | 1. 团队获得1000元现金奖励；
2. 所有队员获得参加北京大学光华管理学院夏令营入营资格。
 |
| 最佳表现奖 | 非冠、亚、季军团队的其他参赛团队中个人得分前三的选手获得参加北京大学光华管理学院夏令营入营资格。 |
| 注：取得北京大学光华管理学院金融硕士项目预录取资格和夏令营入营资格的选手需符合北京大学和光华管理学院接收推荐免试研究生的相关要求，详情请参阅《北京大学光华管理学院关于举办“2012年全国优秀大学生夏令营”活动的通知》的申请资格要求；如不满足，预录取资格和入营作废。 |

1. 企业管理组

|  |  |
| --- | --- |
| 冠军团队 | 1. 团队获得5000元现金奖励；
2. 所有队员获得参加北京大学光华管理学院MBA项目X计划预录取资格。
 |
| 亚军团队 | 1. 团队获得3000元现金奖励；
2. 所有队员获得参加北京大学光华管理学院MBA项目X计划预录取资格面试机会。
 |
| 季军团队 | 1. 团队获得1000元现金奖励；
2. 所有队员获得参加北京大学光华管理学院MBA项目X计划预录取资格面试机会。
 |
| 最佳表现奖 | 非冠、亚、季军团队的其他参赛团队中个人得分前三的选手获得参加北京大学光华管理学院MBA项目X计划预录取资格面试机会。 |
| 注：取得北京大学光华管理学院MBA项目X计划预录取资格的选手需满足《北京大学光华管理MBA项目X计划》申请资格，满足申请资格的选手将参加北京大学光华管理MBA项目X计划；如不满足，预录取资格作废。 |

**六、联系我们**

**请持续关注北京大学光华管理学院官方网站以及北京大学光华管理学院案例大赛腾讯微博，以获得最新通知。**

**如果您有任何问题，请联系：**

大赛咨询邮箱：casecompetition2013@gsm.pku.edu.cn

我们会将问题汇总，通过以下媒体平台统一解答：

腾讯微博：北大光华案例大赛

**附件：初赛案例研究方向及案例分析报告要求**

附件：

**初赛案例研究方向及案例分析报告要求**

**一、初赛案例研究方向**

每支参赛团队需根据组别，从组委会提供的案例分析方向中选取一个方向，并自行查找具体案例进行案例分析。

1. **金融分析组**

1)参照CFA投资分析，给定一家上市公司进行估值，并给出投资建议；

2)企业的并购案例；

3)行业层面的投资分析。

1. **企业管理组**

1)一家制造业公司的产品营销策略 ；

2)一家民营企业的人力资源管理问题；

3)一家教育机构的战略定位问题。

**二、案例分析报告结构与要求**

1. 案例分析报告应包括**1500字以内**的案例介绍，案例介绍应包括案例选题的原因、案例的内容摘要、案例分析的逻辑思路与方法及关键词等。
2. 案例分析报告正文**应在15000字以内**。
3. 案例分析报告所引用的数据及图表应作为案例分析报告附录一并提交。
4. 案例分析报告应以WORD或PDF格式通过大赛报名网址提交，文件大小不应超过10M。
5. 因初赛采用匿名评审方式进行，整个分析报告中不允许出现参赛选手的真实姓名，如需提及，请使用“甲、乙、丙、丁”或“A、B、C、D”等符号代替， 若违反规定将取消评审资格

**三、案例分析报告书写规范**

1. 字体和字号

章标题：三号黑体居中

节标题：四号黑体居左

条标题：小四号黑体居左

正文：小四号宋体

页码：五号宋体

数字和字母：Times New Roman体

1. 页边距及行距

分析报告的上边距：25mm；下边距：25mm；左边距：30mm；右边距20mm；

章、节、条三级标题为单倍行距，段前、段后各设为0.5行（即前后各空0.5行）。正文为1.5倍行距，段前、段后无空行（即空0行）。

3、页眉

页眉内容为 北京大学光华管理学院案例大赛初赛案例分析报告 。页眉都用**小五号宋体字**，页眉的上边距为15mm；页脚的下边距为15mm。页眉标注从报告主体部分开始。

4、页码

报告页码从“主体部分”开始，直至“附录”结束，用**五号阿拉伯数字**编连续码，页码位于页脚居中。

摘要、目录、图标清单、主要符号表用**五号小罗马数字**编连续码，页码位于页脚居中。

5、图、表及其附注

图和表应安排在正文中第1次提及该图、表的文字的下方。当图或表不能安排在该页时，应安排在该页的下一页。

5.1 图

图题应明确简短，用**五号宋体加粗**，数字和字母为**五号Times New Roman体加粗**，图的编号与图题之间应空半角2格。图的编号与图题应置于图下方的居中位置。图内文字为**5号宋体**，数字和字母为**5号Times New Roman体**。曲线图的纵横坐标必须标注“量、标准规定符号、单位”，此三者只有在不必要注明（如无量刚等）的情况下方可省略。坐标上标注的量的符号和缩略词必须与正文中一致。

5.2 表

表的标号应采用从1开始的阿拉伯数字编号，如：“表1”、“表2”、……。表编号应一直连续到附录之前，并与章、节和图的编号无关。只有一幅表，仍应标为“表1”。表题应明确简短，用**五号宋体加粗**，数字和字母为**五号Times New Roman体加粗**，表的编号与表题之间应空半角2格。表的编号与表题应置于表上方的居中位置。表内文字为**5号宋体**，数字和字母为**5号Times New Roman体**。

5.3 附注

图、表中若有附注时，附注各项的序号一律用“附注+阿拉伯数字+冒号”，如：“附注1：”。附注写在图、表的下方，一般采用**5号宋体**。